

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Гимназия №20»
В.И. Маркова
« 29 » января 20 21 г.
Приказ № 30

Рассмотрено и одобрено на заседании
научно-методического совета
МБОУ «Гимназия №20»
Протокол № 4 от « 28 » января 20 21 г.
Заместитель директора по УВР
Н.Е. Родионова

ПОЛОЖЕНИЕ

об условном переводе учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №20» города Донской Тульской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации с изменениями по состоянию на 28 января 2021 года;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 года № 442;
 - Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №20» города Донской Тульской области (далее – гимназия).
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок условного перевода и ликвидации академической задолженности учащимися гимназии.
- 1.3. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.
- 1.4. При наличии академической задолженности по любому количеству предметов учащиеся 2 – 8 и 10 классов гимназии переводятся в следующий класс условно. Целью условного перевода является предоставление учащимся возможности продолжать обучение и одновременно ликвидировать появившуюся академическую задолженность.
- 1.5. Гимназия, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

- 1.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.
- 1.7. Учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 1.8. Учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в гимназии.
- 1.9. Повторная промежуточная аттестация проводится в пределах одного года с момента образования академической задолженности в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся гимназии. Повторная промежуточная аттестация может быть проведена и в более ранние сроки, а именно в начале очередного учебного года.
- 1.10. Приоритетной обязанностью родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся является обеспечение получения детьми общего образования. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, имеющего академическую задолженность, в первую очередь должны обеспечить возможность снова пройти промежуточную аттестацию (ликвидировать задолженность) и лишь в случае отрицательных результатов этой аттестации могут выбрать вариант оставления ребёнка на повторное обучение.

2. Условный перевод учащихся

- 2.1. Решение об условном переводе принимается Педагогическим советом гимназии на основании результатов успеваемости учащихся по итогам учебного года и оформляется приказом директора гимназии.
- 2.2. Педагогический совет гимназии учитывает при принятии решения мнения учителя, ведущего предмет, по которому имеется академическая задолженность, классного руководителя и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.
- 2.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 2.4. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

- 2.5. Решение об условном переводе доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося классным руководителем под подпись.

3. Ликвидация задолженности

- 3.1. Ликвидация академической задолженности производится в течение учебного года, следующего за годом возникновения задолженности.
- 3.2. Учащийся, переведённый в следующий класс условно, имеет право на получение консультаций, посещение индивидуальных занятий, сдачу зачётов (например, нормативов по физической культуре).
- 3.3. В организационном этапе процедуры ликвидации академической задолженности участвуют учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, учитель-предметник и классный руководитель. Оговариваются сроки консультаций или индивидуальных занятий, перечень вопросов, заданий и зачётных тем, определяются сроки подведения итогов. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося классным руководителем под подпись.
- 3.4. Для промежуточной аттестации учащихся по ликвидации академической задолженности приказом директора гимназии создается комиссия (не менее трёх человек, в том числе учитель, ведущий предмет, по которому имеется академическая задолженность). Комиссия по итогам промежуточной аттестации составляет протокол установленной формы.
- 3.5. При получении на промежуточной аттестации положительной отметки учащийся продолжает учиться в классе, в который он переведен условно.
- 3.6. Решение по итогам промежуточной аттестации условно переведенного учащегося принимается Педагогическим советом гимназии, оформляется приказом директора гимназии и доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося классным руководителем под подпись.

4. Ответственность за процедуру условного перевода

- 4.1. Контроль за процедурой ликвидации академической задолженности учащихся в классе осуществляет классный руководитель.
- 4.2. Ответственным за оформление документов по условному переводу (записи в протоколах педсоветов, приказ об условном переводе, расписание зачётов, приложения к приказу, протоколы зачётов, приказ по итогам промежуточной аттестации условно переведённых учащихся) является заместитель директора гимназии по учебно-воспитательной работе, курирующий вопросы промежуточной аттестации и перевода учащихся.

5. Сроки хранения зачётных материалов

- 5.1. Письменные работы условно переведённых учащихся, выполненные в ходе повторной промежуточной аттестации, хранятся один год.