

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Гимназия №20»  
\_\_\_\_\_  
В.И. Маркова  
« 29 » января 20 21 г.  
Приказ № 30

Рассмотрено и одобрено  
на заседании Совета  
МБОУ «Гимназия №20»  
Председатель Совета  
\_\_\_\_\_  
В.И. Маркова  
« 28 » января 20 21 г.

Рассмотрено и одобрено  
на заседании  
научно-методического совета  
МБОУ «Гимназия №20»  
Протокол № 4  
от « 28 » января 20 21 г.  
Заместитель директора по УВР  
\_\_\_\_\_  
Н.Е. Родионова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об индивидуальном учёте результатов освоения учащимися**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Гимназия №20» города Донской Тульской области**  
**образовательных программ, а также хранения в архивах**  
**информации об этих результатах на бумажных и электронных**  
**носителях**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями по состоянию на 28 января 2021 года;
  - Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями по состоянию на 28 января 2021 года;
  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 года № 442;
  - Порядком заполнения, учёта и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05 октября 2020 года № 546;
  - Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №20» города Донской Тульской области (далее – гимназия).
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует общие правила индивидуального учёта результатов освоения учащимися гимназии образовательных программ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.
- 1.3. Гимназия осуществляет индивидуальный учёт результатов освоения учащимися основных общеобразовательных программ – образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 1.4. Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования являются основой объективности текущего, промежуточного и итогового контроля результатов освоения учащимися соответствующей основной общеобразовательной программы.

- 1.5. Процедура текущего, промежуточного и итогового контроля предполагает выявление и оценивание метапредметных и предметных результатов освоения учащимися соответствующей основной общеобразовательной программы.
- 1.6. Требования, предъявляемые к текущему, промежуточному и итоговому оцениванию предметных результатов освоения учащимися соответствующей основной общеобразовательной программы доводятся до сведения учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся классным руководителем в момент принятия ребёнка в гимназию.
- 1.7. Под итоговым оцениванием понимается выставление учащимся отметок по предметам учебного плана соответствующей основной общеобразовательной программы по окончании 9-го и 11-го классов.
- 1.8. Под промежуточным оцениванием понимается выставление учащимся отметок по предметам учебного плана соответствующей основной общеобразовательной программы на конец учебного триместра и учебного года.
- 1.9. Под текущим оцениванием понимается оценивание отдельных ответов и работ учащихся во время учебного триместра по предметам учебного плана соответствующей основной общеобразовательной программы.
- 1.10. Текущее, промежуточное и итоговое оценивание учащихся по предметам учебного плана соответствующей основной общеобразовательной программы является обязательным и осуществляется со 2-го по 11-й классы.
- 1.11. Выявление и оценивание метапредметных результатов освоения учащимися соответствующей основной общеобразовательной программы осуществляется на основании предусмотренных соответствующей основной общеобразовательной программой требований к оценке метапредметных результатов путём проведения различных персонифицированных и неперсонифицированных оценочных процедур. К проведению данных процедур привлекаются наряду с учителями педагоги-психологи.
- 1.12. Индивидуальный учёт результатов освоения учащимся основных общеобразовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях.
- 1.13. Хранение в архиве данных об учёте результатов освоения учащимся основных общеобразовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях в порядке, утверждённом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## **2. Процедура текущего оценивания учащихся по предметам учебного плана**

- 2.1. Под текущим оцениванием ответов и работ понимается выставление учащемуся отметки за предложенное учителем задание (комплекс заданий) в виде отдельной персонифицированной или групповой работы.
- 2.2. Оценивание ответов и работ учащегося осуществляется на основании критериев и норм отметок по соответствующим учебным предметам.
- 2.3. Критериальные требования, предъявляемые к оцениванию ответа или работы, сообщаются учащимся учителем до начала выполнения задания (комплекса заданий).

- 2.4. Предложенное к оцениванию задание (комплекс заданий) может выполняться учащимся как во время учебного занятия, так и за его пределами.

### **3. Процедура промежуточного оценивания учащихся по предметам учебного плана**

- 3.1. Под промежуточным оцениванием понимается выставление учащемуся отметок за учебный триместр, учебный год.
- 3.2. Отметка за учебный триместр выставляется на основании текущих отметок, выставленных в электронный журнал в течение учебного триместра. Отметка за учебный год выставляется на основании триместровых отметок с учётом результатов промежуточной аттестации.
- 3.3. Промежуточной годовой аттестации подлежат учащиеся 2-8-х, 10-х классов гимназии.
- 3.4. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся гимназии.
- 3.5. Триместровое оценивание результатов освоения учащимся предметов учебного плана соответствующей основной общеобразовательной программы осуществляется по балльной и зачётной системе.
- 3.6. Зачётная система применяется для триместрового оценивания результатов обучения на элективных курсах во 2-11-х классах и курсах по выбору в 9-х классах предпрофильной подготовки:
- отметка «зачтено» выставляется, если учащийся выполнил не менее 50% заданий (комплексов заданий) от числа запланированных учителем согласно содержанию реализуемой программы;
  - отметка «не зачтено» выставляется, если учащийся выполнил менее 50% заданий (комплексов заданий) от числа запланированных учителем согласно содержанию реализуемой программы.
- 3.7. Балльная система применяется для триместрового оценивания результатов обучения по обязательным предметам учебного плана соответствующей общеобразовательной программы:
- отметка «2» («неудовлетворительно») выставляется, если средняя текущая отметка учащегося за триместр была не ниже 2,0 и не выше 2,4;
  - отметка «3» («удовлетворительно») выставляется, если средняя текущая отметка учащегося за триместр была не ниже 2,5 и не выше 3,4;
  - отметка «4» («хорошо») выставляется, если средняя текущая отметка учащегося за триместр была не ниже 3,5 и не выше 4,4;
  - отметка «5» («отлично») выставляется, если средняя текущая отметка учащегося за триместр была не ниже 4,5.
- 3.8. При выставлении триместровых отметок учитывается наибольший удельный вес отметок за различные виды письменных контрольных, проверочных, лабораторных, практических работ, тестирований.
- 3.9. Под годовым оцениванием понимается выставление учащемуся годовой отметки за каждый учебный год отдельно по каждому предмету учебного плана при наличии всех триместровых отметок.
- 3.10. Годовое оценивание результатов освоения учащимся предметов учебного плана соответствующей основной общеобразовательной программы осуществляется по балльной и зачётной системе.
- 3.11. Зачётная система применяется для годового оценивания результатов обучения

на элективных курсах во 2-11-х классах и курсах по выбору в 9-х классах предпрофильной подготовки:

- отметка «зачтено» выставляется, если учащийся выполнил за учебный год не менее 50% заданий (комплексов заданий) от числа запланированных учителем согласно содержанию реализуемой программы;
- отметка «не зачтено» выставляется, если учащийся выполнил за учебный год менее 50% заданий (комплексов заданий) от числа запланированных учителем согласно содержанию реализуемой программы.

3.12. Балльная система применяется для годового оценивания результатов обучения по обязательным предметам учебного плана соответствующей общеобразовательной программы:

- отметка «2» («неудовлетворительно») выставляется, если средняя триместровая отметка учащегося за триместр была не ниже 2,0 и не выше 2,4 с учётом результатов промежуточной аттестации;
- отметка «3» («удовлетворительно») выставляется, если средняя текущая отметка учащегося за триместр была не ниже 2,5 и не выше 3,4 с учётом результатов промежуточной аттестации;
- отметка «4» («хорошо») выставляется, если средняя текущая отметка учащегося за триместр была не ниже 3,5 и не выше 4,4 с учётом результатов промежуточной аттестации;
- отметка «5» («отлично») выставляется, если средняя текущая отметка учащегося за триместр была не ниже 4,5 с учётом результатов промежуточной аттестации.

3.13. Выставление отметки «н/а» («не аттестован») за учебный триместр и учебный год не допускается. Если учащийся пропустил большое количество уроков по предмету, то необходимо организовать с ним дополнительные занятия с последующей промежуточной аттестацией.

3.14. Если учащийся освобождён по состоянию здоровья от изучения практической части программы учебного предмета «Физическая культура» (при наличии медицинского заключения (справки)), то он подлежит текущему контролю знаний и промежуточной аттестации по теоретической части данной программы. Выставление отметки «осв.» («освобождён») за учебный триместр и учебный год не допускается.

#### **4. Процедура итогового оценивания учащихся по предметам учебного плана**

4.1. Под итоговым оцениванием понимается выставление учащимся итоговых отметок по предметам учебного плана соответствующей основной общеобразовательной программы по окончании 9-го и 11-го классов.

4.2. Итоговое оценивание учащегося по результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования осуществляется по балльной системе отдельно по каждому учебному предмету инвариантной части базисного учебного плана, по каждому учебному предмету вариативной части учебного плана гимназии, изучавшемуся выпускником, в случае если на изучение данного предмета отводилось по учебному плану гимназии не менее 64 часов за два учебных года, а также по учебным предметам, изучение которых завершилось до 9-го класса (изобразительное искусство, музыка и другие).

- 4.3. Итоговые отметки за 9-й класс по русскому языку, математике и предметам, выбранным выпускником для прохождения государственной итоговой аттестации по выбору, определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат об основном общем образовании целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9-й класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9-й класс.
- 4.4. Итоговое оценивание учащегося по результатам освоения основной образовательной программы среднего общего образования осуществляется по балльной системе отдельно по каждому предмету инвариантной части базисного учебного плана и по каждому предмету вариативной части учебного плана гимназии, изучавшемуся выпускником, в случае если на изучение данного предмета отводилось по учебному плану гимназии не менее 64 часов за два учебных года.
- 4.5. Итоговые отметки за 11-й класс определяются как среднее арифметическое триместровых и годовых отметок учащегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат о среднем общем образовании целыми числами в соответствии с правилами математического округления.
- 4.6. Выпускникам, освоившим основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования, самообразования либо обучавшимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, прошедшим экстерном государственную итоговую аттестацию в гимназии и получившим удовлетворительные результаты, в аттестат выставляются отметки, полученные ими на промежуточной аттестации, проводимой гимназией, по всем учебным предметам инвариантной части базисного учебного плана.

## **5. Осуществление индивидуального учёта результатов освоения учащимся образовательных программ**

- 5.1. Индивидуальный учёт результатов освоения учащимся основной образовательной программы осуществляется на бумажных и электронных носителях.
- 5.2. К обязательным бумажным носителям индивидуального учёта предметных результатов освоения учащимся основной образовательной программы относятся:
- классные журналы, распечатанные по итогам учебного года из электронного журнала;
  - личные дела учащихся;
  - тетради для контрольных работ;
  - книги учёта (бланков и выдачи аттестатов об основном общем образовании; бланков и выдачи аттестатов о среднем общем образовании, медалей «За особые успехи в учении»);
  - аттестаты об основном общем и среднем общем образовании.
- 5.3. В классных журналах, распечатанных по итогам учебного года из электронного журнала, отражается в балльной и зачётной системах текущее, промежуточное (триместровое, годовое) и итоговое оценивание результатов освоения учащимся основной образовательной программы.

- 5.4. В личном деле выставляются промежуточные годовые и итоговые отметки учащегося по предметам учебного плана соответствующей основной общеобразовательной программы.
- 5.5. Отметки учащегося по каждому году обучения заверяются одной печатью гимназии, предназначенной для документов, и подписью классного руководителя.
- 5.6. Личное дело при переводе учащегося в другую общеобразовательную организацию отдаётся совершеннолетнему учащемуся либо родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося на основании письменного заявления на имя директора гимназии.
- 5.7. В тетрадях для контрольных работ выставляются отметки за контрольные работы на основании критериев и норм отметок по соответствующим учебным предметам.
- 5.8. Ведение контрольных тетрадей обязательно по тем предметам учебного плана, где программой предусмотрены обязательные контрольные работы.
- 5.9. Результаты итогового оценивания учащегося по предметам учебного плана по окончании основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования в 9-м и 11-м классах заносятся в книгу выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и выставляются в аттестат об основном общем и среднем общем образовании.
- 5.10. К обязательным электронным носителям индивидуального учёта результатов освоения учащимся основной общеобразовательной программы относятся:
  - электронный журнал;
  - электронный дневник.
- 5.11. Ведение электронных журналов и электронных дневников осуществляется в соответствии с Положением о сетевой школе, регламентирующим внедрение и использование АИС «Сетевой город. Образование» в управлении и образовательном процессе гимназии.
- 5.12. В электронных журналах и электронных дневниках осуществляется в балльной и зачётной системах текущее, промежуточное (триместровое, годовое) и итоговое оценивание результатов освоения учащимся основной общеобразовательной программы.

## **6. Порядок хранения в архивах результатов освоения учащимися образовательных программ**

- 6.1. В архиве гимназии хранятся:
  - классные журналы, распечатанные по итогам учебного года из электронного журнала;
  - книги учёта бланков и выдачи аттестатов о среднем общем образовании, медалей «За особые успехи в учении»;
  - книги учёта бланков и выдачи аттестатов об основном общем образовании;
  - личные дела учащихся.
- 6.2. Классные журналы хранятся в архиве гимназии 5 лет. После 5-летнего хранения из журналов изымаются страницы со сводными данными успеваемости и перевода учащихся. Сформированные из этих страниц дела хранятся не менее 75 лет.
- 6.3. Книги учёта бланков и выдачи аттестатов о среднем общем образовании, медалей «За особые успехи в учении» хранятся в архиве не менее 75 лет.

- 6.4. Книги учёта бланков и выдачи аттестатов об основном общем образовании хранятся в архиве не менее 75 лет.
- 6.5. Личные дела учащихся после выбытия хранятся в архиве не менее 5 лет.
- 6.6. Тетради для контрольных работ хранятся у учителей до конца текущего учебного года.
- 6.7. Информация электронного журнала хранится в электронном виде на сервере в АИС «Сетевой город. Образование» и обеспечивает безопасное хранение и обработку данных, включая требования Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (в редакции от 31 декабря 2017 года).